

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Бланочной продукции

Участок материально-технического обеспечения, именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам заполнить краткую анкету контрагента, и представить коммерческое предложение участника закупки.

Срок подачи предложений:

до 17:00 13.04.2023 г.

Сроки рассмотрения предложений:

с 14.04.2023 г. по 18.04.2023 г.

Не предоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:

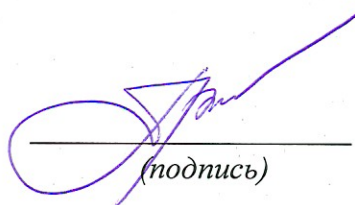
Филипских Лидия Юрьевна, e-mail: oz@mcpkm.ru, тел. 92-89-53

При выявлении признаков коррупции, злоупотреблением полномочиями или халатности со стороны сотрудников Общества просим обращаться по телефону круглосуточной «горячей линии» +7(8552) 37-18-37 или направить сообщение на электронный адрес compliance@kamaz.org.

Гарантируется полная анонимность, исключается какое бы то ни было негативное воздействие на обратившихся, даже в том случае, если сообщённая информация не получила подтверждения в ходе внутреннего расследования.

Проведение закупочной процедуры не является предварительным договором либо иным обязательством Ассоциации заключить договор в будущем.

Организатор закупки:
Ведущий специалист (по снабжению)
(должность)



(подпись)

Филипских Л.Ю.
(Ф.И.О.)

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ И ПОСТАВЩИКУ

I. Требования к предмету закупки

1. Код ОКДП _____;
2. Защищенная полиграфическая (бланочная) продукция, согласно Приложению.
3. Доставка товара по адресу Заказчика за счет Поставщика.
4. Адрес Заказчика: г. Набережные Челны, ул. Моторная, 13.

II. Требования к Поставщику

1. Основные требования:
 - правоспособность, создание и регистрация в установленном порядке;
 - соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
 - не проведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - не приостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
 - отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44 - ФЗ.
 - лицо, являющееся руководителем юридического лица не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;
 - финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокие налоговые риски для Общества и/или быть направленным на получение необоснованной налоговой выгоды;
 - в отношении участника закупки не должны присутствовать в совокупности следующие комплаенс-риски – контрагент создан менее 1 года назад; собственник или руководитель в течение последних 3 лет был собственником с долей владения

более 30% или руководителем в компании, реорганизованной в форме слияния либо присоединения, либо ликвидированной по решению регистрирующего органа; контрагент является посредником либо компанией, специально созданной для ведения деятельности с Ассоциацией (проверка особенностей деятельности контрагента)

регистрация в качестве участника закупки путем заполнения анкеты потенциального поставщика на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», либо регистрация на ЭТП (если закупка осуществляется на ЭТП).

2. Дополнительные требования:

- потенциальный поставщик должен являться производителем, официальным представителем производителя либо дилером (при закупке оборудования - официальный системный партнёр, разработчик интеллектуальных решений);
- потенциальный поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по поставке товаров, работ и услуг;
- потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;
- в отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера;

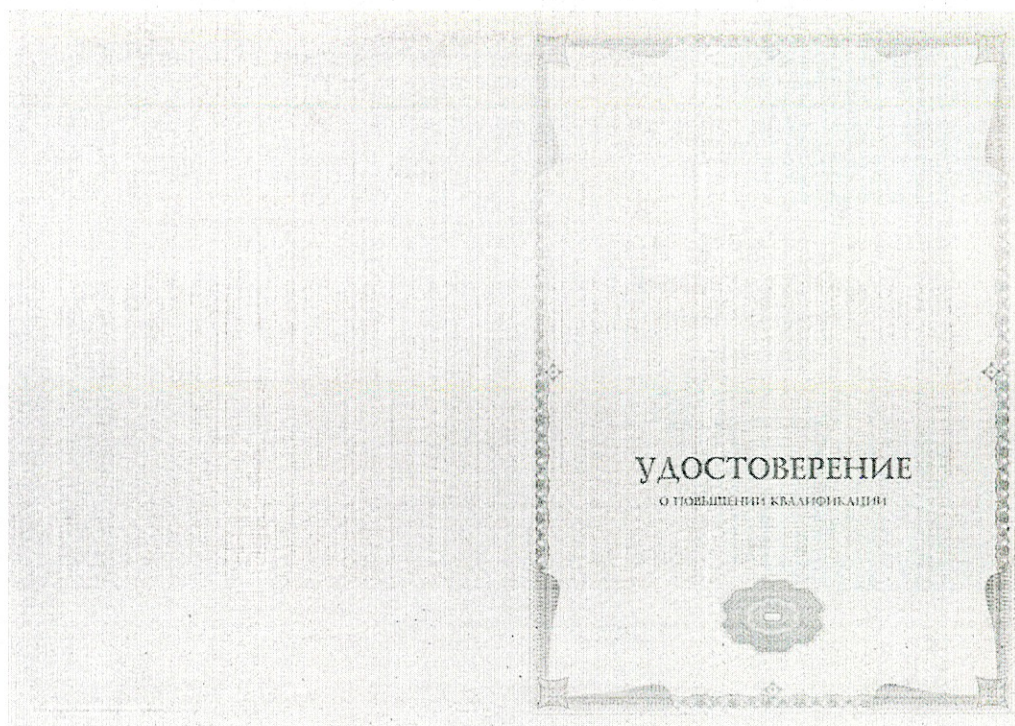
Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.

КРАТКАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

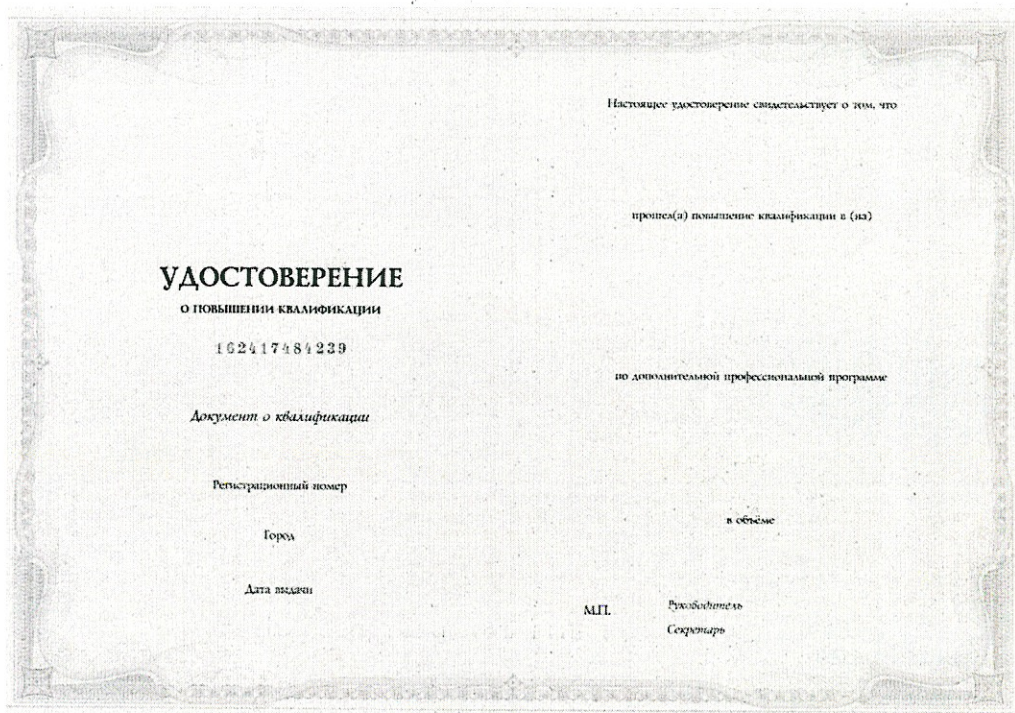
1. Организационно-правовая форма (ООО, ПАО, АО и т.д.) _____
2. Наименование (без кавычек и сокращений) _____
3. Юридический адрес (индекс, страна, город, улица, дом, корпус, офис) _____
4. Фактический адрес _____
5. ИНН _____
6. Тип контрагента – производитель, представитель производителя, посредник
7. Численность персонала (среднесписочная численность за последний отчетный период)

8. Телефон _____
9. Факс _____
10. E-mail _____
11. Сайт _____
12. ФИО директора (генерального директора) _____
13. ФИО главного бухгалтера _____
14. ФИО коммерческого директора (директора по продажам) _____
15. Контактные данные для связи:
ФИО контактного лица _____
Должность контактного лица _____
телефон раб. _____ телефон моб. _____
Факс _____ E-mail _____

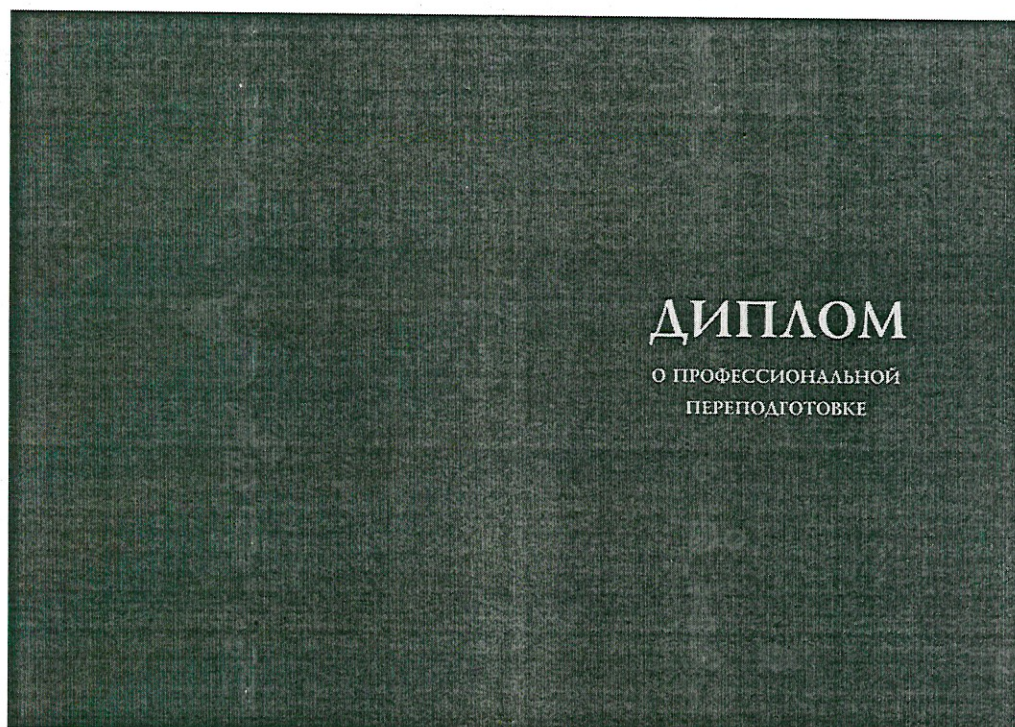
№ п/п	Наименование бланочной продукции	Кол-во экз.
1	Удостоверение о повышении квалификации	2000
2	Обложка к диплому о профессиональной переподготовке	100
3	Диплом о профессиональной переподготовке	100
4	Приложение к диплому о профессиональной переподготовке	100
5	Обложка к свидетельству о профессии рабочего, должности служащего	4000
6	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего	4000
7	Приложение к свидетельству о профессии рабочего, должности служащего	2000
8	Свидетельство о прохождении обучения (трактористы)	500



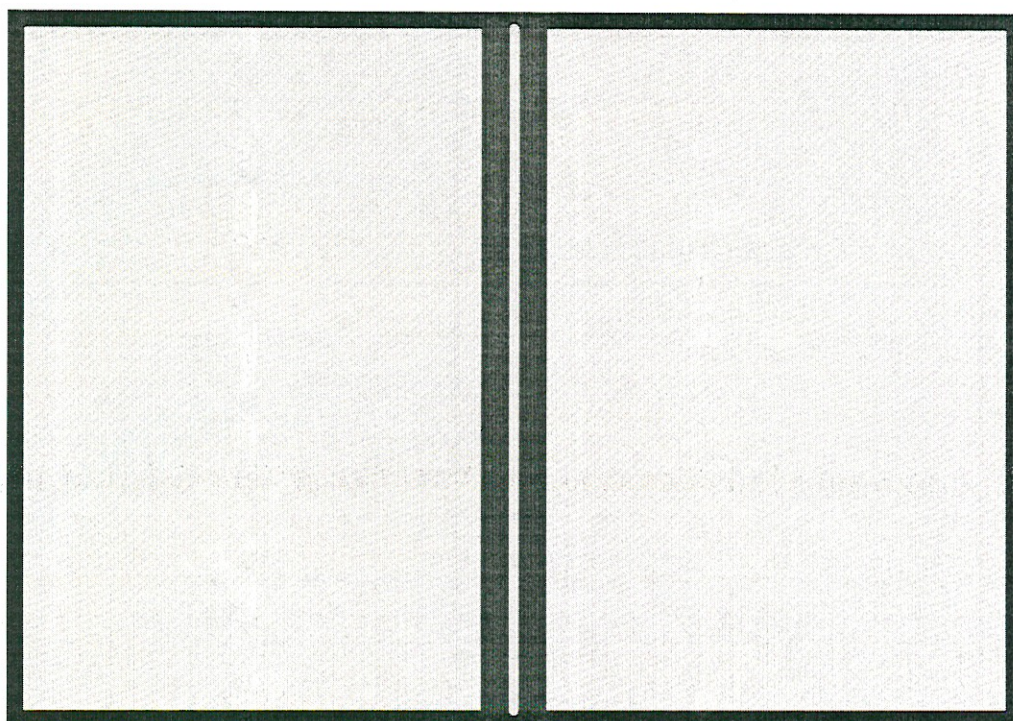
Удостоверение о повышении квалификации
(лицевая сторона бланка, 289×205 мм)



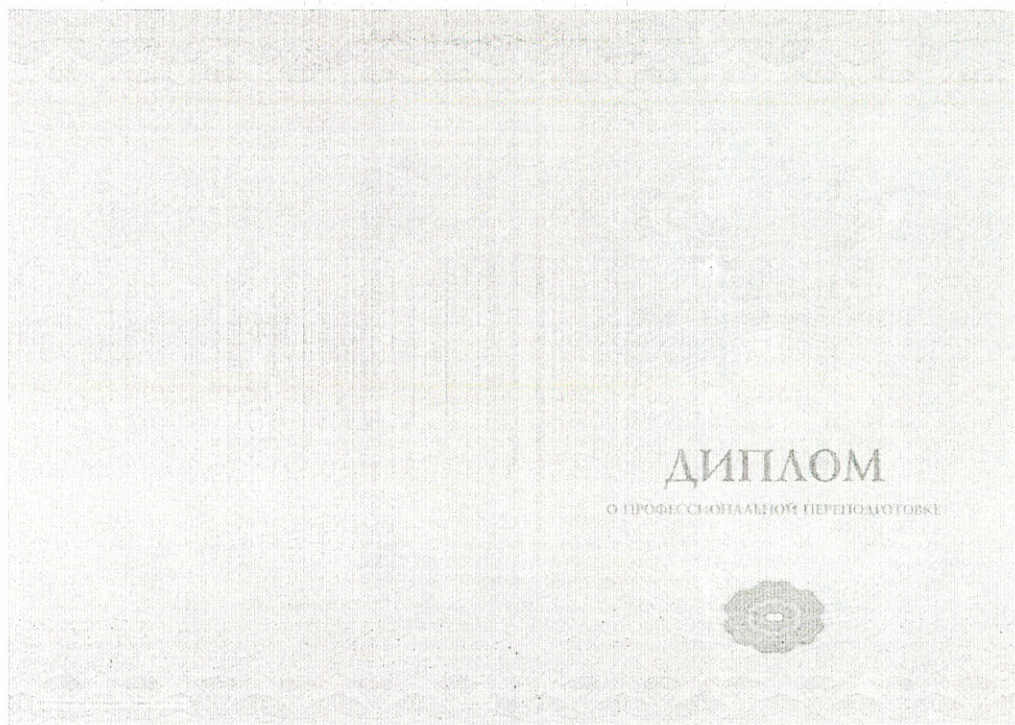
Удостоверение о повышении квалификации
(оборотная сторона бланка, 289×205 мм)



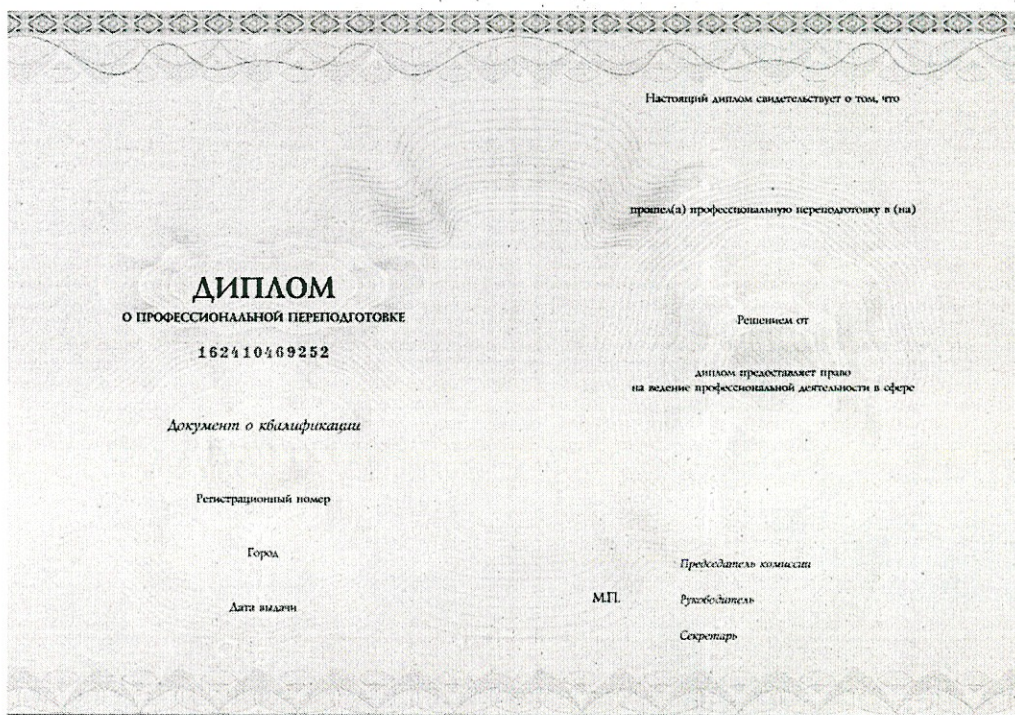
Обложка диплома о профессиональной переподготовке
(лицевая сторона, 306×215 мм)



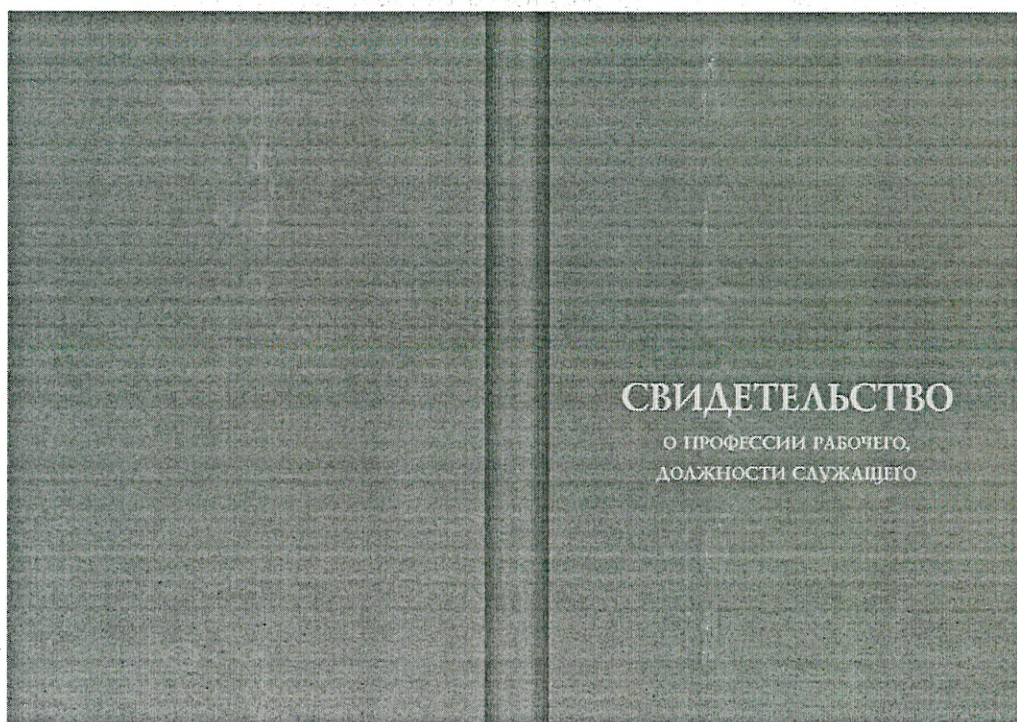
Обложка диплома о профессиональной переподготовке
(оборотная сторона, 306×215 мм)



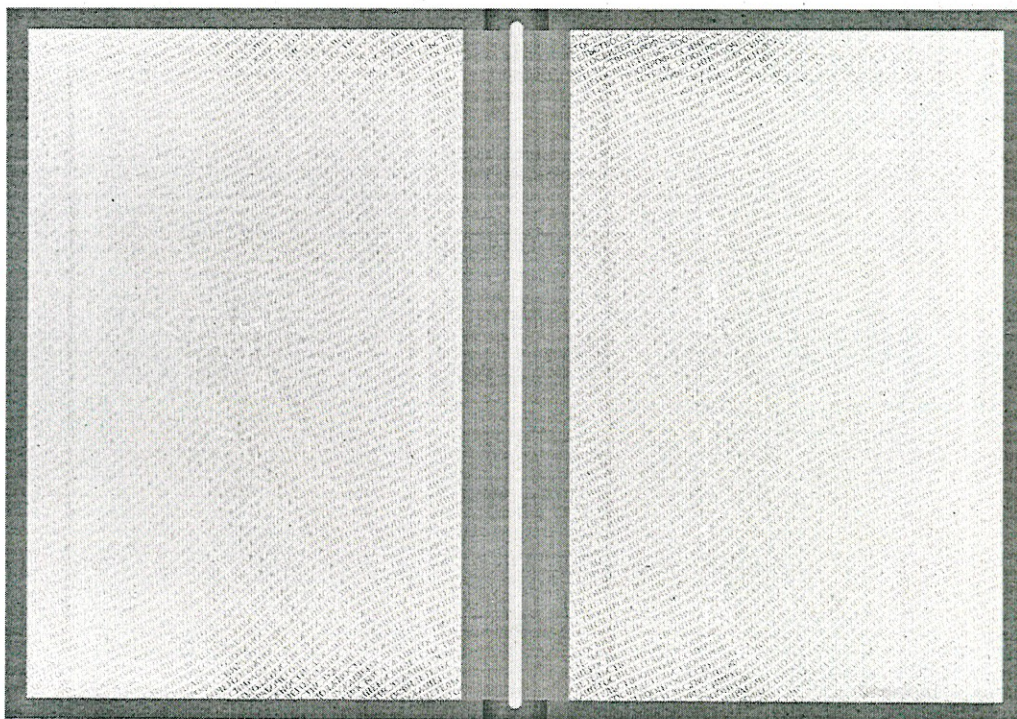
Диплом о профессиональной переподготовке
(лицевая сторона бланка, 290×205 мм)



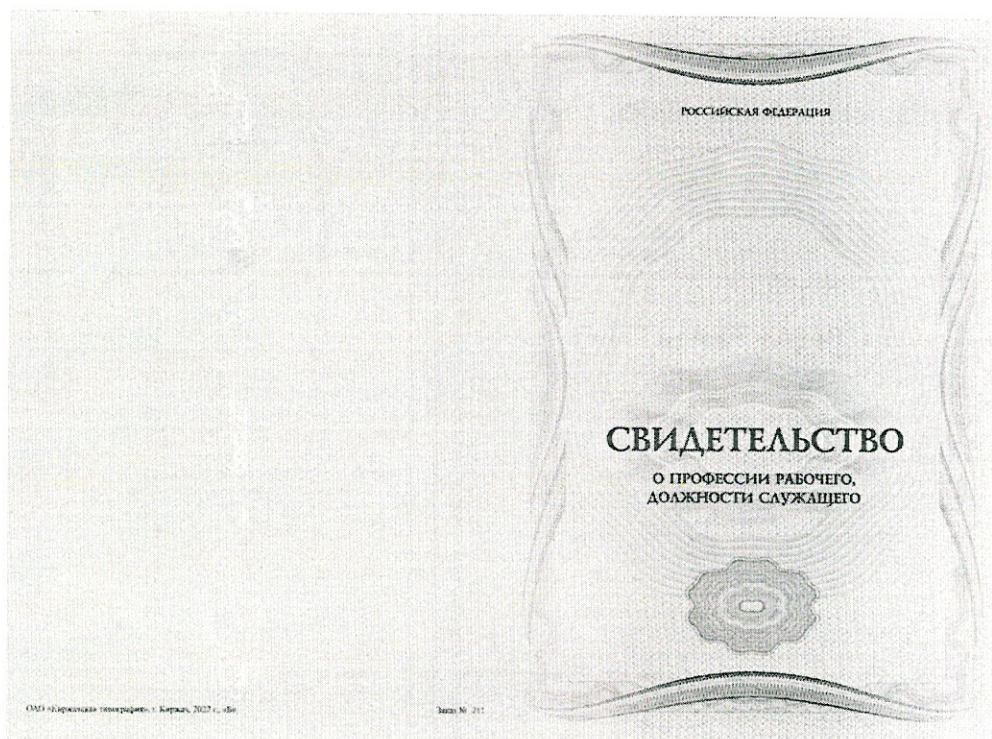
Диплом о профессиональной переподготовке
(оборотная сторона бланка, 290×205 мм)



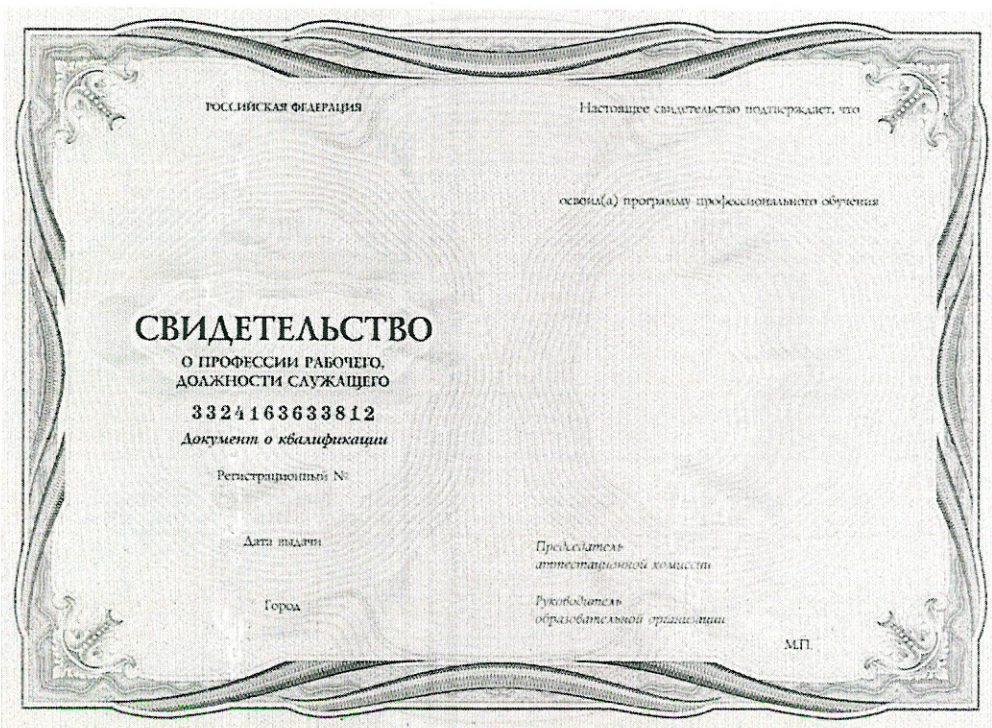
Обложка свидетельства о профессии рабочего, должности служащего
(лицевая сторона, 235×166 мм)



Обложка свидетельства о профессии рабочего, должности служащего
(оборотная сторона, 235×166 мм)



Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
(лицевая сторона бланка, 220×160 мм)



Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
(оборотная сторона бланка, 220×160 мм)



Свидетельство о прохождении обучения
(лицевая сторона бланка, 150×210 мм)

СВИДЕТЕЛЬСТВО о прохождении обучения	
КТ 318171	
Настоящее свидетельство выдано _____	
(фамилия)	
в том, что он(а) с « _____ » _____ 20 ____ г.	
(имя, отчество)	
по « _____ » _____ 20 ____ г.	
(дата)	
обучался(лась) в _____	
(наименование)	
по программе: _____	
(наименование программы)	
по профессии(ям): _____	
(наименование профессии(й) по ЕТКС)	
в объеме _____ часов, сдал(а) все выпускные экзамены, предусмотренные программой и допущен(а) к сдаче квалификационных экзаменов на право управления самоходной(ными) машиной(нами) категории(й) _____	
Руководитель образовательного учреждения _____	
(подпись)	
М.П. _____	
« _____ » _____ 20 ____ г.	
(подпись)	
Выдано удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) код _____ серии _____ № _____ на право управления самоходной(ными) машиной(нами) категории(й) _____	
Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники	

(подпись инспектора государственной инспекции)	

« _____ » _____ 20 ____ г.	
(подпись)	

(подпись инспектора государственной инспекции)	
Главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора _____	
(подпись)	
М.П. _____	
Документом на право управления самоходной машиной не служит.	
(ММЗ «Карачаевская гостехинспекция», г. Карачаев, 2020 г.)	
Лист № 1 из 1	

Свидетельство о прохождении обучения
(оборотная сторона бланка, 150×210 мм)